

☆記入上の注意（太枠内を正確に記入してください。）

①請求金額は算用数字を用い、一桁上位に〒を付け、訂正しないでください。 ②請求日は必ず記入してください。

③債権者登録の無い方で、口座振込を希望する場合は、振込先口座欄に記入してください。なお、振込先の名義が請求者と異なる場合は、委任者

記入例

| | | | | |
|------|--------|---|---|---|
| 主管課名 | 主管課受理日 | 年 | 月 | 日 |
|------|--------|---|---|---|

請求書

請求日 令和3年○月△日

〒343-0011

住所 埼玉県越谷市増林3-2-1

下記の金額を請求します。

東埼玉資源環境組合管理者 宛

法人名 有限会社 計画商店

(団体名)

氏名

(職名・氏名) 代表取締役 ○○ ○○

電話番号 (048-999-0000)

債権者登録している場合は必ず記入してください。

債権者登録番号

※債権者登録済みの方は、債権者登録番号を記入してください。記入した場合は、振込先口座の記入は必要ありません。

| | | | | | | | | | |
|--------------------|---|----|----|----|---|---|---|---|---|
| ※請求金額 (訂正できません) | 億 | 千万 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| | | | | | | ¥ | 9 | 2 | 8 |

| 品名・件名 | 数量 | 単価 | 金額 | 消費税 | 軽減税率対象 | 納品月日 |
|-------|----|------|------|-------|--------|--------|
| 輪ゴム | 1 | 200円 | 200円 | 内・外 非 | | 10月10日 |
| ○○飲料水 | 1 | 100円 | 100円 | 内・外 非 | シ | 10月15日 |
| 収入印紙 | 3 | 200円 | 600円 | 内・外 非 | | 10月31日 |
| | | | | 内・外 非 | | 月 日 |
| | | | | 内・外 非 | | 日 |
| | | | | 内・外 非 | | 日 |

内税、外税、非課税に○を付けてください。

軽減税率の対象となる場合は、チェックを付けてください。

| | | | | | |
|---|-----|-----------|------|-------|-----|
| 履行(納品)場所 | 計画課 | 消費税10%税込額 | 220円 | うち消費税 | 20円 |
| ※消費税欄は、該当の区分に○を付けてください。 内:内税 外:外税 非:非課税・不課税等 ※軽減税率の対象品目は、軽減税率対象欄にチェック☑を付けてください。 | 合計 | 消費税8%税込額 | 108円 | うち消費税 | 8円 |
| | | 非課税等対象額 | 600円 | | |

税込額を記載してください。

受け取り方法

○債権者登録済みの方は、債権者登録番号記入欄に記入してください。
○債権者登録をしていない方 (1、2のいずれかに○をつけてください。)

【 ① 口座振込 】

・この請求の代金の受領につきましては、下記(の者)に、指定(委任)致します。

(振込先)

埼玉県 越谷市 銀行 支店 ① 普通 2. 当座

金庫 本店 出張所

No. _____

ユ) ケイカクショウテン ×××××××

口座カナ名義 _____

委任払い (※債権者以外の方が受領する場合に記入)

受任者

名称及び役職 _____

所在地(住所) _____

【 2、現金受領 】

上記の金額を受領しました。

年 月 日

東埼玉資源環境組合会計管理者 宛

法人名(団体名) _____

氏名(代表者名) _____

印 紙 _____

| | | | | |
|----|---------|-----|----------|-----|
| 備考 | 《組合使用欄》 | 確認欄 | 予算科目 | 細々目 |
| | | | | 節 |
| | | | | 細節 |
| | | | 支出負担行為番号 | |
| | | | 支払い指定日 | |