

令和7年度（2025年度） 環境管理実施計画兼報告書 【課名：計画課】

署名	推進責任者（課長）	作成者（推進員）
	福澤	小船
計画	令和7年（2025年） 5月26日	令和7年（2025年） 5月26日
報告	令和 年（ 年） 月 日	令和 年（ 年） 月 日

環境目的	省エネ法に基づくエネルギー使用量の低減																
環境目標	省エネ法における目標：前年度比（令和6年度（2024年度）比）で1%のエネルギー原単位削減																
目標達成の手段 （具体的にどんなことを進めるか）	成果の記録等	担当者	区分	スケジュール（令和7年度（2025年度））											備考 （合計）		
各施設毎に設定した原単位に 基づき消費原単位の削減に取 組む	組合全体のエネルギー消費原単位前年度比（%） 省エネ法における目標：前年度比で1%のエネルギー原単位削減	計画財政担当	計画	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	99.0	
			実績														
	増減																
	計画		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	1,454.7		
	実績																
	増減																
<進捗チェック> 推進員が四半期末に記入⇒推 進責任者（課長）に提出	推進員：進捗状況確認日（日付）⇒																
	進捗状況マーク記入欄 ⇒																
	目標に対する結果 （パフォーマンス） 進捗状況・実施事項等																
	推進責任者（課長）：決裁日⇒																

進捗状況欄記入マーク

◎(100%):うまくいっている ○(100%未満～95%):概ねうまくいっている △(95%未満～90%):ほぼうまくいっている ×(90%未満):うまくいっていない
 なお、数値目標の設定が困難な場合は、定性的な表現を用いることができる。
 *その他実績状況について、進捗状況・実施事項等の欄に記入

令和7年度（2025年度） 環境管理実施計画兼報告書 【課名：計画課】

署名	推進責任者（課長）	作成者（推進員）
	福澤	小船
計画	令和7年（2025年） 5月26日	令和7年（2025年） 5月26日
報告	令和 年（ 年） 月 日	令和 年（ 年） 月 日

環境目的	温暖化防止のため温室効果ガス排出量を削減する																
環境目標	東埼玉資源環境組合地球温暖化対策実行計画に基づき、令和7年度(2025年度)の二酸化炭素排出量を106,196t以下にする（基準年度排出量114,684tの▲7.4%とする）																
目標達成の手段 (具体的にどんなことを進めるか)	成果の記録等	担当者	区分	スケジュール（令和7年度(2025年度)）												備考 (合計)	
				4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3		
非エネルギー起源：98,165t以下 エネルギー起源：8,031t以下 【算出方法】 非エネルギー起源：年間焼却量× 廃プラ割合×(100%-水分量) ×排出係数 エネルギー起源：各燃料使用量 ×排出係数	四半期毎のエネルギー起源に基づく二酸化炭素の量を算出 (四半期の計画内訳は令和6年度(2024年度)温室効果ガス排出量を基に按分した)	計画財政担当	計画	2,230			2,118			2,241			1,442			8,031	
			実績														
	四半期毎の非エネルギー起源に基づく二酸化炭素の量を算出 (四半期の計画内訳は令和6年度(2024年度)温室効果ガス排出量を基に按分した)		計画	23,174			25,469			25,923			23,599			98,165	
			実績														
	四半期毎の合計の二酸化炭素の量を算出 (四半期の計画内訳は令和6年度(2024年度)温室効果ガス排出量を基に按分した)		計画	25,410			27,588			28,166			25,032			106,196	
			実績														
増減																	
<進捗チェック> 推進員が四半期末に記入⇒推進責任者(課長)に提出	推進員：進捗状況確認日(日付) ⇒																
	進捗状況マーク記入欄 ⇒																
	目標に対する結果 (パフォーマンス) 進捗状況・実施事項等																
	推進責任者(課長)：決裁日⇒																

進捗状況欄記入マーク

◎(100%):うまくいっている ○(100%未満~95%):概ねうまくいっている △(95%未満~90%):ほぼうまくいっている ×(90%未満):うまくいっていない
 なお、数値目標の設定が困難な場合は、定性的な表現を用いることができる。
 *その他実績状況について、進捗状況・実施事項等の欄に記入

令和7年度（2025年度） 環境管理実施計画兼報告書 【課名：計画課】

署名	推進責任者(課長)	作成者(推進員)
	福澤	小船
計画	令和7年(2025年)5月26日	令和7年(2025年)5月26日
報告	令和 年(年) 月 日	令和 年(年) 月 日

環境目的	温暖化防止のため温室効果ガス排出量を削減する															
環境目標	東埼玉資源環境組合地球温暖化対策実行計画の推進。埼玉県地球温暖化対策推進条例への適切な対応															
目標達成の手段 (具体的にどんなことを進めるか)	成果の記録等	担当者	区分	スケジュール(令和6年度(2024年度))												備考
				4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	
東埼玉資源環境組合地球温暖化対策実行計画における「第3章 具体的な取組」の実施	調査・研究部会やEMS運用状況調査等による実施状況の確認	計画財政担当	計画													
			実績													
第三者検証機関による資料等の確認及び検証を実施することで、地球温暖化対策計画・実施状況報告における報告値を精査する	目標設定型排出量取引制度における第三者による検証の実施	計画財政担当	計画													
			実績													
			計画													
			実績													
			計画													
			実績													
			計画													
			実績													
<進捗チェック> 推進員が四半期末に記入⇒ 推進責任者(課長)に提出	推進員：進捗状況確認日(日付) ⇒															
	進捗状況マーク記入欄 ⇒															
	目標に対する結果 (パフォーマンス) 進捗状況・実施事項等															
	推進責任者(課長)：決裁日⇒															

各担当者は、1か月に1回、表の実績欄に予定通り行われた場合は矢印または実績値を入れ、更に進捗状況・実施事項等の欄に下記意味のマークを記入の上コメントを記載する。
 ◎(100%):うまくいっている ○(100%未満~95%):概ねうまくいっている △(95%未満~90%):ほぼうまくいっている ×(90%未満):うまくいっていない
 なお、数値目標の設定が困難な場合は、定性的な表現を用いることができる。
 *その他実績状況について、進捗状況・実施事項等の欄に記入